



Приложение утверждено приказом директора
Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»
от « 15 » 03 2019 № 56/1

ФИЛИАЛ ПАО «ГАЗПРОМ» «ДОМ ПРИЕМОВ «БОГОРОДСКОЕ»
(«ДОМ ПРИЕМОВ «БОГОРОДСКОЕ»)
108803, г. Москва, пос. Воскресенское в районе деревни Городище

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Филиала ПАО «Газпром»
«Дом приемов «Богородское»

А.В. Коротеев
« 15 » 03 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении требований производственной безопасности и охраны труда при выполнении работ (оказании услуг) подрядными организациями на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

г. Москва
2019

Аннотация

Настоящее «Положение об обеспечении требований безопасности и охраны труда при выполнении работ (оказании услуг) подрядными организациями на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» разработано для выполнения требования пункта 6.3.27 СТО Газпром 1800.1-001-2014 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Основные положения»

«6.3.27 Посетители и командированные на ОПО работники, получают информацию об идентифицированных рисках при прохождении вводного инструктажа. Посетители не имеют права находиться по территории без сопровождающего.

Порядок допуска посетителей и транспортных средств на территорию ДО (Филиала) или в принадлежащие ему на правах собственности или аренды помещения, устанавливается организационно - распорядительным документом ДО (Филиала).

Допуск подрядных организаций на территорию ДО (Филиала), а также порядок организации и производства работ на территории ДО (Филиала) определяется **положением о порядке допуска и организации безопасного производства работ, утвержденным руководителем ДО (Филиала).**

Руководители подразделений несут ответственность за доведение до работников (по направлениям их деятельности и функциям) информации о Политике, целях и задачах в области ОТ и ПБ, результатах работы в области ОТ и ПБ, условиях труда на рабочих местах, изменениях в нормативных документах или процедурах, а также иной существенной информации, относящейся к вопросам ОТ и ПБ».

Положение об обеспечении требований безопасности и охраны труда при выполнении работ (оказании услуг) подрядными организациями на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

Дата введения 15.03.2019

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях установления порядка обеспечения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при выполнении работ (оказании услуг) на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» в г. Москва со стороны подрядных организаций:

- юридических лиц любой формы собственности;
- физических лиц.

1.2 Настоящее Положение распространяется на:

- работников Филиала, ответственных за заключение и контроль за исполнением договоров на выполнение работ (оказание услуг) на территории Филиала и принимающих участие в организации, оформлении, сопровождении, контроле и приемке работ (услуг) от подрядных организаций;

- работников подрядных организаций, выполняющих работы (оказывающих услуги) в области строительного производства, технического обслуживания и ремонта при работах повышенной опасности и в опасных зонах, на опасных производственных объектах.

Доведение требований настоящего Положения до субподрядных организаций, обеспечение исполнения ими указанных требований и определение границ опасных зон, в которых возможно воздействие опасных производственных факторов, связанных или не связанных с технологией и характером выполняемых работ (оказываемых услуг), возлагается на подрядную организацию.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

СТО Газпром 18000.1-001-2014 Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Основные положения.

СТО Газпром 18000.1-002-2014 Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Идентификация опасностей и управление рисками.

СТО Газпром 18000.1-003-2014 Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Разработка целей и программ.

СТО Газпром 18000.3-004-2014 Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром». Организация и проведение аудитов.

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов (и классификаторов) на территории государства по соответствующему указателю стандартов (и классификаторов), составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 Договор: Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.
[Кодекс [1], статья 420]

3.2 Допускающий: Лицо из руководящего состава структурного подразделения Филиала, на территории которого производятся работы. [Положение [10], пункт 9]

3.3 Доступ: Разрешение полномочного должностного лица на проход (проезд) в охраняемые зоны Филиала.

3.4 Филиал: Филиал ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» и его обособленные подразделения.

3.5 Подрядная организация: Юридическое лицо любой формы собственности или физическое лицо, выполняющее работы (оказывающее услуги) в интересах и на территории Филиала в рамках заключенных договорных отношений.

3.6 Руководитель работ по договору: Руководитель структурного подразделения Филиала, инициировавший заключение договора и участвовавший в подписании листа согласования к договору, или лицо, исполняющее в установленном порядке его обязанности.

3.7 Совмещенные работы: Строительные, монтажные, ремонтные и другие работы, выполняемые в условиях действующих производств одного подразделения организации силами другого подразделения или подрядной организации при соприкосновении или наложении их производственных деятельностей.

3.8 Территория: Объекты, здания, сооружения, помещения и прилегающие к ним территории, находящиеся во владении, использовании или эксплуатации Филиала.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие обозначения с соответствующими сокращениями:

ЕСУОТ и ПБ – Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ПАО «Газпром»;

ОПО – опасные производственные объекты;

ОТ и ПБ - охрана труда и промышленная безопасность;

СКЗ – Служба корпоративной защиты;

Служба ОТ и ПБ – Ведущий специалист по охране труда аппарата при руководстве Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» в г. Москва.

5. Общие положения

5.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом [2], Федеральным законом [3], СТО Газпром 18000.1-001-2014, СТО Газпром 18000.1-002-2014, СТО Газпром 18000.1-003-2014, СТО Газпром 18000.3-004-2014 и устанавливает общие требования к организации безопасного выполнения работ (оказания услуг) подрядными организациями на территории Филиала в части обеспечения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

5.2 Требования настоящего Положения в части обязанностей сторон по обеспечению выполнения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности и двусторонней ответственности за их исполнение должны быть оформлены приложением к договору в форме соглашения по охране труда, промышленной и экологической безопасности (Приложение А, Ф1-15-3-2019).

5.3 Договор с подрядной организацией на выполнение работ повышенной опасности, для которых необходима выдача наряда-допуска, может быть заключен только с подрядной организацией – юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

Исключение составляют физические лица, предоставившие действующий договор с субподрядной организацией и/или индивидуальным предпринимателем на выполнение заявленного вида работ повышенной опасности.

6. Предоставление информации подрядной организацией

6.1. Подрядная организация (далее – подрядчик) должна предъявлять руководителю работ по договору документы, удостоверяющие наличие соответствующего персонала и его право на производство работ, в том числе на ОПО Филиала, а также обеспеченность средствами индивидуальной и коллективной защиты, до оформления договора.

6.2. Подрядчики, постоянно присутствующие и выполняющие работы на объектах Филиала, предоставляют руководителю работ по договору в начале каждого года следующую информацию :

- о полномочиях персонала,
- о допусках персонала на ОПО Филиала,
- о допусках персонала на выполнение работ повышенной опасности.

Подрядчики дополняют указанную информацию в течение года при наличии изменений.

6.3. Подрядчик несет ответственность за подготовку своего персонала и самостоятельно предоставляет материалы по организации обучения и проверке знаний по охране труда и аттестации в области промышленной безопасности представителям органов государственного контроля и надзора по их требованию.

7. Доступ на территорию Филиала и допуск к выполнению работ (оказанию услуг)

7.1 Доступ на территорию Филиала подрядчика осуществляется по разовым и временным пропускам, оформляемым СКЗ, или по согласованным с СКЗ спискам, подготовленным руководителем работ по договору, с указанием даты, места, времени проведения работ, их характера, ФИО работников. Доступ на территорию Филиала подрядчика осуществляется с предъявлением работниками общегражданского паспорта. Доступ на территорию Филиала подрядчика

из числа иностранных граждан согласовывается руководителем работ по договору с директором Филиала.

7.2 Доступ на территорию Филиала автотранспорта подрядчика осуществляется по разовым пропускам, оформляемым СКЗ, и согласованным с СКЗ спискам, подготовленным руководителем работ по договору, с указанием даты, места, времени проведения работ, их характера, марки и государственного номера транспортного средства, ФИО водителя.

7.3 Доступ на территорию Филиала оборудования, материалов и другого имущества подрядчика осуществляется по товарно-транспортным накладным при наличии в них реквизитов отправителя и получателя (копия накладной остается на КПП въезда). Вывоз ранее ввезенных материальных ценностей осуществляется по накладным, заверенным печатью подрядчика, подписанным материально ответственным лицом подрядчика с визой руководителя работ по договору и визой СКЗ.

7.4 Допуск к выполнению работ (оказанию услуг) производится после информирования и консультирования подрядчика о требованиях ЕСУОТ и ПБ, идентифицированных рисках и изменениях, которые влияют на их безопасность, осуществляемых при прохождении вводного инструктажа в Службе ОТ и ПБ.

Документами, подтверждающими допуск к выполнению работ (оказанию услуг), являются акт-допуск и наряд-допуск, оформляемые руководителем работ по договору после проведения инструктажа по вопросам ОТ и ПБ в соответствии с СТО Газпром 18000.1-002-2014, СТО Газпром 18000.1-003-2014 и СТО Газпром 18000.3-004-2014.

7.4.1 Вводный инструктаж подрядчика проводится и фиксируется в отдельном журнале вводного инструктажа в Службе ОТ и ПБ.

7.4.2 Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый или целевой инструктаж (инструктажи на рабочем месте), а также при необходимости инструктаж по пожарной безопасности, электробезопасности и экологической безопасности, организует руководитель работ по договору; проведе-

ние инструктажей фиксируется в журналах инструктажей на рабочем месте лиц, не являющихся работниками Филиала.

7.4.3 Ответственность за направление подрядчика на вводный инструктаж возлагается на руководителя работ по договору, организующего и оформляющего допуск подрядчика на территорию Филиала.

7.5 До получения вводного инструктажа подрядчик - юридическое лицо предъявляет руководителям (специалистам) Филиала по направлениям деятельности и работникам Службы ОТ и ПБ следующие документы:

7.5.1 Письмо на имя руководителя Филиала, содержащее список работников с указанием полностью фамилий, имен, отчеств, профессий или должностей, квалификаций, групп электробезопасности с указанием ответственного руководителя работ и производителя работ по заключенному договору, для субподрядной организации дополнительно - документ, подтверждающий наличие договорных отношений с подрядчиком.

7.5.2 Документы, удостоверяющие личности (общегражданский паспорт).

7.5.3 Приказ о назначении лица, ответственного за безопасное производство работ.

7.5.4 Документы, подтверждающие профессию и квалификацию персонала подрядчика.

7.5.5 Документы, подтверждающие прохождение своевременных проверок знаний по охране труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям), а также по видам работ, в том числе повышенной опасности, которые предстоит выполнять в рамках действующего договора на территории Филиала (удостоверения или копии протоколов проверок знаний).

7.5.6 Дополнительно для работ на ОПО и в пределах их охранных зон документы, оформленные в соответствии с требованиями Ростехнадзора РФ (удостоверения или копии протоколов аттестаций с участием представителей Ростехнадзора РФ; в случае прохождения рабочими проверок знаний в комиссии подрядчика, необходимо предоставить копии протоколов аттестаций чле-

нов экзаменационной комиссии с участием представителей Ростехнадзора). Специалисты подрядчика, которым не требуется аттестация в области промышленной безопасности, допускаются на вспомогательные объекты в присутствии ответственного лица Филиала, имеющего соответствующие полномочия.

7.5.7 Подтверждение справкой наличия у работников средств индивидуальной защиты.

7.5.8 Необходимые копии других документов (по требованию).

7.6 До получения вводного инструктажа подрядчик - физическое лицо предъявляет общегражданский паспорт и документы, подтверждающие его квалификацию.

7.7 До получения вводного инструктажа подрядчик - физическое лицо, заключивший договор с субподрядной организацией и/или индивидуальным предпринимателем, предъявляет документы в соответствии с п.7.5.

8. Расследование аварий и инцидентов на опасных производственных объектах, а также расследование и учет несчастных случаев на производстве.

8.1 Расследование и учет аварий и инцидентов на ОПО Филиала проводятся в соответствии с Приказом [4].

8.2 Расследование и учет несчастных случаев на производстве, происшедших с работниками подрядчика, проводятся в соответствии с Кодексом [2] и Положением [5].

9. Обеспечение требований безопасности и охраны труда при проведении работ (оказании услуг)

9.1 Для производства работ (оказания услуг) руководитель работ по договору оформляет подрядчику акт - допуск в соответствии с Положением [10].

Акт-допуск при необходимости дополняется схемой с указанием координат выделяемого участка, мест расположения коммуникаций, и прочего оборудования, глубин залегания, зон безопасности и других необходимых сведений.

При наличии на данном участке коммуникаций, и прочего оборудования других служб, акт - допуск и схема согласовываются с руководителями служб, ответственными за перечисленное оборудование. Форма акта-допуска приведена в Приложении Б (Ф2-15-3-19).

9.2 После оформления акта - допуска ответственность за выполнение мероприятий безопасности и охраны окружающей среды (в соответствии с требованиями системы экологического менеджмента Филиала) при проведении работ (оказании услуг) персоналом подрядчика на выделенной территории возлагается на ответственного представителя подрядчика.

9.3 Допускающий осуществляет контроль за выполнением предусмотренных актом-допуском мероприятий по обеспечению безопасности производства работ.

9.4 Акт-допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ; один экземпляр передается лицу, ответственному за безопасное производство работ подрядчика, другой остается у руководителя работ по договору и хранится в течение одного года после окончания работ. В случаях не завершения работ в указанный срок, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, а также при замене лица, ответственного за безопасное производство работ подрядчиком, акт-допуск должен быть оформлен вновь. Подписывают акт-допуск руководитель работ по договору и ответственный представитель подрядчика. Ответственность за хранение акта-допуска несут лица, подписывающие акт-допуск от лица Филиала.

9.5 Исправления в акте-допуске не допускаются.

9.6 Нумерация актов-допусков устанавливается для каждого структурного подразделения отдельная. Очередной номер акту-допуску присваивается лицом, выдающим акт-допуск по журналу регистрации актов-допусков.

9.7 С 1 января каждого года нумерация актов-допусков начинается заново.

9.8 Ведение журнала регистрации актов-допусков:

9.8.1 Акты-допуски регистрируются в журнале регистрации актов-допусков по форме Ф3-15-3-19 (Приложение В).

9.8.2 Записи в журнале производятся в хронологическом порядке выдачи актов-допусков способом, исключающим присутствие свободных полей.

9.8.3 Записи производятся непосредственно лицом, выдающим акт-допуск. Все исправления должны быть сведены к минимуму и в обязательном порядке подтверждаться подписью лица, выдающего акт-допуск.

9.8.4 Листы журнала пронумеровываются, сшиваются, заверяются подписью руководителя работ по договору и скрепляются печатью Филиала или штампом структурного подразделения.

9.8.5 Журнал регистрации подлежит хранению в течение трех лет с момента его окончания. Ответственность за его наличие, содержание и надлежащее хранение возлагается на руководителя работ по договору.

9.9. Выполнение работ повышенной опасности

9.9.1 На выполнение работ в зонах действия опасных или вредных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, подрядчику выдается вместе с актом-допуском наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных производственных факторов.

9.9.2 Наряд-допуск на производство совмещенных работ на выделенных субподрядным организациям участках выдается ответственными работниками этих организаций.

9.9.3 Наряд-допуск оформляется:

– при работе в электроустановках в соответствии с Правилами [6] (Ф4-15-3-19, Приложение Г);

– при работе на тепловых сетях в соответствии с РД 34.03.201-97 [7] (Ф5-15-3-19, Приложение Д);

– при производстве газоопасных работ в соответствии с Правилами [8] (Ф6-15-3-19, Приложение Е);

– при производстве огневых работ в соответствии с Правилами [9] (Ф7-15-3-19, Приложение Ж);

– при производстве работ повышенной опасности в соответствии с Положением [10] (Ф8-15-3-19, Приложение И);

– при производстве совмещенных работ повышенной опасности в соответствии с Положением [10] (Ф9-15-3-19, Приложение К);

– при проведении работ на высоте в соответствии с Правилами [11] (Ф10-15-3-19, приложение Л).

9.9.4 Организация оформления и выдачи наряда-допуска, контроля за его выполнением возлагается на руководителя работ по договору, на территории которого подрядчик производит работы.

9.9.5 При выполнении работ в охранных зонах сооружений или коммуникаций наряд-допуск выдается при наличии у подрядчика письменного разрешения Филиала на проведение работ в охранных зонах.

9.9.6 При производстве работ в областях, регламентируемых специальными требованиями безопасности (действующие электроустановки, газовое хозяйство, крановое хозяйство и др.), работы производятся согласно требованиям, изложенным в соответствующих нормативных документах.

Работы повышенной опасности на строящихся объектах на выделенной территории Филиала осуществляются в соответствии с проектами организации строительства и проектами производства работ, которые предусматривают конкретные решения по безопасности и охране труда, определяют технические средства и методы работ, обеспечивающие выполнение требований охраны труда.

9.9.7 Работы повышенной опасности на выделенных по акту-допуску участках проводятся с оформлением разрешительной документации в соответствии с порядком, установленным подрядчиком, и соблюдением требований, предъявляемым к данной территории.

9.9.8 Для проведения подрядчиком работ повышенной опасности (огневой, газоопасной и др.) на территории, не выделенной по акту-допуску, оформ-

ляется наряд – допуск. Оформление наряда-допуска проводится начальником соответствующей службы (цеха) в соответствии с действующими нормативными документами по охране труда и промышленной безопасности.

Ответственность за выполнение подготовительных мероприятий возлагается на руководителя работ по договору.

Ответственным за безопасное проведение работы, проводимой по наряду - допуску, назначается руководитель бригады подрядчика, имеющий соответствующие допуски и назначенный приказом подрядчика, как лицо, ответственное за безопасное выполнение данного вида работы.

9.9.9 Проведение совместной работы Филиалом и подрядчиком регламентируется совместным приказом.

9.9.10 Форма журнала учета выдачи нарядов-допусков на производство работ с повышенной опасностью (в соответствии с приложением 4 Положения [10]) Ф11-15-3-19 приведена в Приложении М.

9.10 Меры безопасности

9.10.1 Перед началом работ подрядчика, выделяются зоны, в которых постоянно действуют или могут действовать опасные факторы, связанные или не связанные с характером выполняемых работ.

9.10.2 На границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов устанавливаются защитные ограждения, на границах зон потенциально опасных производственных факторов - сигнальные ограждения и знаки безопасности.

9.10.3 При производстве работ подрядчиком на выделенном участке работ, находящемся на территории возможного перемещения (появления) работников Филиала, выделенный участок работ ограждается как зона потенциально опасных производственных факторов.

9.10.4 Ответственность за организацию указанных в п.9.10.1 - 9.10.3 мероприятий возлагается на руководителей работ по договору.

9.10.5 Места временного или постоянного нахождения работников Филиала располагаются за пределами зон опасных производственных факторов.

9.10.6 Для подключения объектов подрядчика к электрическим, тепловым, водопроводным, газовым и прочим сетям снабжения Филиала, подрядчик предоставляет документы о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию указанных сетей, результаты аттестации по промышленной безопасности и проверок знаний по охране труда, а также соответствующие удостоверения обслуживающего персонала.

9.10.7 Подключение объектов подрядчика к сетям снабжения регламентируется приказом Филиала на основании письменной заявки подрядчика.

9.10.8 Руководители структурных подразделений Филиала, специалисты и прочие ответственные лица, в случае обнаружения нарушений требований безопасности при производстве работ (оказании услуг) подрядчиком, независимо от того, были ли они проинформированы о факте проведения работ (оказании услуг) или нет, обязаны потребовать от соответствующих лиц устранения выявленных нарушений и сообщить об этом в Службу ОТ и ПБ Филиала.

10. Разграничение ответственности

В настоящем разделе устанавливается ответственность допускающего, руководитель работ подрядчика, а также ответственность за несчастные случаи, происшедшие с работниками подрядчика.

10.1 Допускающий несет ответственность за:

- отсутствие производственной опасности, не связанной с характером работ, выполняемых подрядчиком (допуск в опасную зону, подача напряжения, горячей воды, пара, газа и т. д.);
- координацию действий всех находящихся на территории работников подрядчика и работников Филиала в части выполнения мероприятий по безопасности труда согласно акту-допуску;
- осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда и охраны окружающей среды персоналом подрядчика;
- своевременное оформление и представление в СКЗ документов для доступа подрядчика на территорию Филиала.

10.2 Ответственность подрядчика установлена в пп. 6.3, 9.2, 9.9.8 настоящего положения. Помимо этого, руководитель работ подрядчика несет ответственность за:

- направление персонала на вводный инструктаж в Службу ОТ и ПБ Филиала;
- соблюдение работниками требований безопасности, принятых на территории Филиала;
- квалификацию работников;
- отсутствие медицинских противопоказаний у работников;
- обеспечение работников исправным инструментом, приспособлениями, такелажными средствами и средствами индивидуальной защиты, соответствующими характеру работы (услуги);
- наличие проекта производства работ или технологических карт на производство работ повышенной опасности, содержащих конкретные решения по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- полноту инструктажа производителя работ и членов бригады;
- сохранность установленных на месте работы ограждений, знаков безопасности, запирающих устройств;
- соблюдение работниками требований пропускного и внутриобъектового режимов на территории Филиала.

10.3 Ответственность за несчастные случаи, происшедшие с работниками подрядчика, выполняющими совмещенные работы, несут следующие должностные лица:

- выдавшие наряд-допуск, если мероприятия, указанные в нем, не обеспечили безопасности работающих;
- не выполнившие мероприятия по безопасности, указанные в наряде-допуске;
- ведущие работы по наряду-допуску в случае расширения ими объема работ за пределы, установленные нарядом-допуском.

В случае проведения подрядчиком совмещенных работ без наряда-допуска, ответственность за несчастные случаи, происшедшие с работниками подрядчика, несет подрядчик.

11. Надзор

11.1 Надзор за соблюдением работниками подрядчика требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности осуществляют специалисты Филиала по видам надзора. По выявленным нарушениям специалист, осуществляющий надзор, обязан выдать письменное предписание на их устранение.

11.2 При игнорировании предписания, наличии нарушений требований правил и норм охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, не исключающих возможность несчастного случая, пожара, аварии и другой чрезвычайной ситуации, специалист, осуществляющий надзор, обязан письменно уведомить руководство Филиала. На основании полученного подрядчиком уведомления договор с ним может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством РФ.


11.3 Подрядчик в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения отстраняется от работы в соответствии с нормами действующего законодательства, и удаляется с территории Филиала с письменным уведомлением руководства подрядчика.

«Разработали»


Ведущий специалист охраны труда
аппарата при руководстве

 М.Н. Шендрик

Главный специалист ГО, ЧС и ПБ
аппарата при руководстве

 В.С. Кононенко

Начальник диспетчерской службы

 С.А. Ступалов

«Согласовано»

Главный инженер

 В.В. Никишин

Приложение А
(обязательное)
Форма соглашения по охране труда,
промышленной, пожарной и экологической безопасности

Соглашение
по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ПАО «Газпром», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (наименование или Ф.И.О. подрядчика), именуемое(ый) в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Предметом настоящего соглашения является включение в раздел «Обязанности сторон» Договора от _____ 20__ г. № _____ следующих дополнительных условий по обеспечению выполнения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности:

1 Подрядчик обязуется:

- 1.1 Руководствоваться в работе Ключевыми правилами безопасности ПАО «Газпром» (приложение 1).
- 1.2 Руководствоваться в работе документом «Положение об обеспечении требований безопасности и охраны труда при выполнении работ (оказании услуг) подрядными организациями на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» (приложение 2).
- 1.3 Ознакомить работников с Экологической политикой Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» (приложение 3).
- 1.4 Соблюдать требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.
- 1.5 Обеспечить безопасное производство работ.
- 1.6 Разработать, при необходимости, дополнительные меры по обеспечению безопасных условий труда и выполнять их в процессе работы (оказания услуги).
- 1.7 Выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренные актом-допуском.
- 1.8 Выполнить работы (оказать услуги) силами подготовленного и аттестованного персонала, не имеющего медицинских противопоказаний.
- 1.9 Назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда.
- 1.10 Организовать допуск персонала к выполнению работ (оказанию услуг), в том числе в зонах постоянно действующих опасных производственных факторов или потенциально опасных производственных факторов.
- 1.11 Обеспечить своих работников исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать правильное их применение.
- 1.12 Содержать производственные территории, участки работ и рабочие места, предоставляемые для проведения работ (оказания услуг), в чистоте и порядке.

Ф1-15-3-2019

1.13 Обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электро- и пневмоинструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, механизмов и приборов.

1.14 Направить персонал, привлекаемый для выполнения работы (оказания услуги) на оборудовании и территории Заказчика, на вводный инструктаж в Службу ОТ и ПБ.

1.15 Обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации выполнения работ (оказания услуг) должностными лицами Заказчика.

1.16 Обеспечить разработку и выполнение мероприятий по устранению замечаний комиссий Заказчика.

1.17 При привлечении к выполнению работ (оказанию услуг) субподрядных организаций обеспечить выполнение требований пунктов 1.1 - 1.16 настоящего соглашения работниками субподрядных организаций.

1.18 Представить документы в соответствии с п.7.5 Положения об обеспечении требований безопасности и охраны труда при выполнении работ (оказании услуг) подрядными организациями на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

2. Заказчик обязуется:

2.1 Определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику для выполнения работ (оказания услуг).

2.2 Обеспечить безопасность проведения работ (оказания услуг) на предоставленной(ом) Подрядчику территории (оборудовании):

- подготовку оборудования (отключение/включение) и коммуникаций;

- поддержание установленных режимов работы действующего оборудования для проведения работ (оказания услуг) Подрядчиком на нем или вблизи него на территории Заказчика.

2.3 Обеспечить допуск персонала Подрядчика к выполнению работ (оказанию услуг) в зоне действия оборудования.

2.4 Провести и оформить все необходимые инструктажи работникам Подрядчика при допуске к выполнению работ (оказанию услуг) на территории Заказчика.

2.5 Предоставить (при необходимости) проектно-техническую и другую документацию, необходимую для выполнения работ (оказания услуг) Подрядчиком.

В случае нарушения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности договор может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством РФ.

Настоящее соглашение является неотъемлемой частью договора от «__» _____ 20__ г. № _____.

Приложение 1 – Ключевые правила безопасности ПАО «Газпром»

Приложение 2 – Положение об обеспечении требований безопасности и охраны труда при выполнении работ (оказании услуг) подрядными организациями на территории Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» (приложение 2).

Приложение 3 – Экологическая политика Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

Заказчик

(должность)

(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.

Подрядчик

(должность)

(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.

ПОЛИТИКА ПАО «ГАЗПРОМ» В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Деятельность Публичного акционерного общества «Газпром» и его дочерних обществ (далее - Компания) имеет стратегическое значение для экономики России и других стран. Являясь крупнейшей газовой Компанией мира и одной из крупнейших энергетических компаний, занимающихся геологоразведкой, добычей, транспортировкой, хранением, переработкой, реализацией газа и других углеводородов, а также производством электроэнергии, Компания в полной мере осознает свою ответственность перед обществом за создание безопасных условий труда, обеспечение требований промышленной и пожарной безопасности.

Компания при осуществлении всех видов деятельности признает приоритет жизни и здоровья работников перед результатами производственной деятельности.

Руководство ПАО «Газпром» рассматривает охрану труда, промышленную и пожарную безопасность, являющиеся основными составляющими системы управления производственной безопасностью, как необходимые элементы эффективного управления производством Компании.

Цели в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности

Основными целями Компании являются:

- создание безопасных условий труда и сохранение жизни и здоровья работников;
- снижение рисков аварий и инцидентов на опасных производственных объектах;
- обеспечение пожарной безопасности.
- Цели достигаются путем предупреждения несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, инцидентов, пожаров и загораний на основе:
 - идентификации опасностей;
 - оценки и управления рисками в области производственной безопасности;
 - повышения компетентности работников, их представителей и вовлечения их в систему управления производственной безопасностью.

Обязательства в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности

Для достижения заявленных в политике целей Компания принимает на себя следующие обязательства:

- постоянно снижать показатели производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварийности, а также минимизировать риски возникновения пожаров и загораний;
- обеспечивать соблюдение требований нормативно-правовых актов, нормативных документов федерального, регионального и корпоративного уровней в области производственной безопасности;
- обеспечивать эффективное функционирование и непрерывное совершенствование системы управления производственной безопасностью, в том числе развивая культуру производственной безопасности в Компании;
- осуществлять оценку рисков в области производственной безопасности, обеспечивать управление рисками для предупреждения возникновения травм, ухудшения здоровья работников, повреждения оборудования и имущества;
- обеспечивать выполнение последовательных и непрерывных мероприятий, направленных на снижение рисков в области производственной безопасности;
- обеспечивать внедрение научных разработок, технологий и методов в области производственной безопасности;
- привлекать работников к активному участию в деятельности по обеспечению требований производственной безопасности, создавать условия, включая разработку методов мотивации, при которых каждый работник Компании осознает ответственность за собственную безопасность и безопасность окружающих его людей;
- постоянно повышать уровень знаний и компетентности работников в области производственной безопасности;
- предусматривать необходимые организационные, финансовые, человеческие и материально-технические ресурсы для реализации настоящей Политики;
- требовать от поставщиков и подрядчиков, осуществляющих деятельность на объектах Компании, соблюдения требований нормативно-правовых актов, нормативных документов федерального, регионального и корпоративного уровней в области производственной безопасности.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением ПАО «Газпром»
от «30» августа 2016 г. № 274

Ключевые правила безопасности ПАО «Газпром»

1. Общее положение

1.1. Ключевые правила безопасности разработаны на основании анализа основных причин несчастных случаев, происшедших в дочерних обществах и организациях ПАО «Газпром».

1.2. Ключевые правила безопасности разработаны в целях:
реализации Политики и достижения целей ПАО «Газпром» в области охраны труда и промышленной безопасности;
повышения культуры безопасности работников;
определения единых минимальных требований к безопасному поведению работников;
предупреждения происшествий с участием работников;
информирования работников о недопустимости действий, которые могут привести к происшествиям.

2. Термины, определения и сокращения

Источник энергии – оборудование/устройство, использующее различные виды энергии (электрической, пневматической, термической, механической и т.п.)

Ключевые правила безопасности – единые требования к поведению работников ПАО «Газпром» и его дочерних обществ и организаций при выполнении ими трудовых функций, а также работников подрядных организаций, занятых на объектах ПАО «Газпром» и его дочерних обществ и организаций, на основании договора или другом законном основании, несоблюдение которых может привести к происшествиям.

Культура безопасности – квалификационная и психологическая подготовленность всех лиц, при которой обеспечение производственной безопасности объектов ПАО «Газпром» является приоритетной целью и внутренней потребностью, приводящей к осознанию личной ответственности и к самоконтролю при выполнении всех работ, влияющих на безопасность.

Линейный руководитель – руководитель, уровень управления которого находится непосредственно над рабочими и другими работниками (мастер смены, начальник отдела или участка).

Происшествие – любое нежелательное событие, случившееся в Компании, которое привело или могло привести к ущербу здоровья работника


на производстве, аварии или инциденту (пункт 3.1.49 СТО Газпром 18000.1-001-2014).




Подрядная организация – организация (иное лицо), выполняющая работы, оказывающее услуги ПАО «Газпром» и(или) его дочерним обществам и организациям на договорной основе.



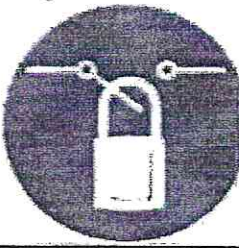
Работы повышенной опасности – работы, до начала выполнения которых лицам, ответственным за безопасность при выполнении этих работ, необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность.




СИЗ – Средства индивидуальной защиты – технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных или опасных производственных факторов, а также защиты от загрязнений или влияния особых температурных условий.

3. Ключевые правила безопасности

№ п/п	Ключевые правила безопасности/ знаки	Основные требования
1	<p>Используйте средства индивидуальной защиты на производственных площадках и при проведении работ</p> 	<p>Работники должны использовать средства индивидуальной защиты (спецодежда, спецобувь, защитная каска, защитные очки, перчатки и т.п.) в соответствии с установленными для вида работ и(или) производственного объекта требованиями.</p> <p>Если Вы руководитель работ или лицо, ответственное за выполнение работ, то Вы должны:</p> <p>до начала выполнения работ проверить у всех работников, участвующих в производственном процессе, наличие, комплектность и исправность СИЗ, необходимых для безопасного производства выполняемых работ;</p> <p>контролировать правильное применение СИЗ работниками в процессе выполнения работ.</p>
2	<p>Во время движения транспортного средства используйте ремни безопасности</p>	<p>Водители транспортных средств обязаны:</p> <p>при движении на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть пристегнутым и не перевозить пассажиров, не пристегнутых ремнями (в т.ч. в автобусе, во втором ряду кресел легкового автомобиля и т.д.);</p> <p>перед выездом проверять работоспособность и отсутствие видимых повреждений на ремнях безопасности;</p> <p>не начинать движение не убедившись, что все</p>

№ п/ п	Ключевые правила безопасности/ знаки	Основные требования
		<p>находящиеся в транспортном средстве правильно пристегнуты ремнями безопасности.</p> <p>Пассажиры транспортных средств обязаны: при движении на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть пристегнутыми (в т.ч. в автобусе, во втором ряду кресел легкового автомобиля и т.д.); проинформировать водителя о пассажирах транспортного средства, неправильно использующих или не использующих ремни безопасности.</p>
3	<p>Используйте средства защиты от падения в случае работы на высоте</p> 	<p>Для обеспечения безопасности при работе на высоте работники должны: уметь пользоваться СИЗ, инструментом и техническими средствами, обеспечивающими безопасность; лично производить осмотр выданных СИЗ перед каждым их использованием; содержать в исправном состоянии СИЗ, инструмент и технические средства (при использовании лестниц убедиться в их исправности и надежности); выполнять только ту работу, которая поручена.</p>
4	<p>Выполняйте работы с повышенной опасностью по действующему наряду-допуску или с записью в специальном журнале</p> 	<p>Для обеспечения безопасности при производстве работ, до начала выполнения которых необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность, работники должны: пройти инструктаж о мерах безопасности; знать и понимать требования к выполняемой работе, указанные в наряде-допуске, меры безопасности при проведении работ и соблюдать их; убедиться, что можно безопасно начинать работы; выполнять только ту работу, которая поручена руководителем; сообщать руководителю о любых изменениях согласованного порядка выполнения работ.</p>
5	<p>Используйте только исправный</p>	<p>Для обеспечения безопасности работники должны: не пользоваться поврежденным (в том числе деформированным) инструментом/приспособлениями/</p>

№ п/п	Ключевые правила безопасности/знаки	Основные требования
	инструмент и оборудование 	оборудованием; проверить комплектность, отсутствие механических повреждений инструмента, приспособлений, а также наличие требуемых защитных приспособлений, экранов и т.п.; в случае выявления неисправностей инструмента/приспособлений/оборудования приостановить производство работ и сообщить непосредственному руководителю о выявленных неисправностях.
6	Проводите земляные работы по действующему наряду-допуску 	Для обеспечения безопасности при выполнении земляных и других работ, связанных с размещением рабочих мест в выемках и траншеях, работники должны: убедиться вместе с руководителем работ или с ответственным за выполнение работ лицом, что можно безопасно начинать земляные работы; выполнять требования оформленного наряда - допуска к работе; безопасно прекратить работы и оповестить своего руководителя или ответственное за выполнение работ лицо в случае обнаружения угрозы происшествия/травмирования.
7	Изолируйте источники энергии 	Перед началом ремонтных, наладочных и других работ необходимо надежно изолировать все возможные источники энергии (кроме случаев ее использования для проведения работ) и убедиться, что исключена возможность случайной или незапланированной подачи (электричества, пара, воды, опасных веществ и др.).
8	Используйте газоанализатор где это необходимо (замкнутые пространства, помещения, где может	При проведении газоопасных /огневых работ для обеспечения безопасности работники должны: убедиться вместе с руководителем работ или с ответственным за выполнение работ лицом, что необходимые замеры состава воздуха рабочей зоны выполнены и что начинать работы безопасно; прекратить работы при превышениях предельно

№ п/ п	Ключевые правила безопасности/ знаки	Основные требования
	<p>может произойти утечка газа)</p> 	<p>прекратить работы при превышениях предельно допустимых концентраций.</p> <p>Если Вы руководитель работ или лицо, ответственное за выполнение работ, то Вы должны:</p> <p>убедиться, что замер состава воздуха рабочей зоны проведен перед началом работ, проводится в процессе работы с периодичностью, указанной в наряде-допуске;</p> <p>организовать проведение замера состава воздуха рабочей зоны по окончанию работ.</p>
9	<p>Запрещено курение вне специально отведенных для этой цели мест</p> 	<p>Работники должны:</p> <p>знать о запрете курения вне специально отведенных для этой цели мест;</p> <p>знать расположение отведенных для курения мест; вмешиваться, если кто-то курит за пределами специально отведенных мест для курения.</p>
10	<p>Запрещено во время движения транспортного средства нарушать скоростной режим, пользоваться мобильным телефоном</p> 	<p>Во время движения транспортного средства водителю запрещено:</p> <p>использовать мобильный телефон/рации, посылать и читать текстовые сообщения;</p> <p>превышать максимальную разрешенную скорость движения, установленную правилами дорожного движения или указанную в маршрутном листе к данной поездке;</p> <p>превышать максимальную разрешенную скорость движения, установленную для данного транспортного средства.</p> <p>Водитель должен вести транспортное средство со скоростью, не превышающей установленного ограничения, учитывая при этом интенсивность движения, особенности и состояние транспортного средства и груза, дорожные и метеорологические условия, в частности видимость в направлении движения. Скорость должна обеспечивать водителю</p>

№ п/ п	Ключевые правила безопасности/ знаки	Основные требования
		<p>транспортного средства. Никакие указания и обстоятельства не могут быть основанием для нарушения данных правил.</p>
11	<p>Запрещено употребление алкоголя, наркотиков и иных запрещенных препаратов</p> 	<p>Работникам запрещается: изготавливать, употреблять, хранить, продавать и распространять алкоголь, наркотики и иные запрещенные препараты. Работники обязаны: сообщать своему непосредственному руководителю о принимаемых лекарственных средствах, которые могут повлиять на их способность выполнять работы; вмешиваться и сообщать своему непосредственному руководителю об известных им случаях употребления алкоголя или наркотиков на рабочих местах.</p>
12	<p>Не отвлекайтесь во время передвижения по скользким поверхностям и в местах с малозаметными препятствиями</p> 	<p>Для обеспечения безопасности работники должны: смотреть «под ноги» во время передвижения; не отвлекаться во время передвижения (не посылать, и не читать текстовые сообщения с мобильных устройств); не переносить, и не перемещать грузы, препятствующие обзору поверхности путей следования; держаться за перила, поручни при передвижении по лестницам, переходным мостикам, площадкам обслуживания (не держать руки в карманах одежды); использовать обувь, соответствующую погодным условиям; не оставлять оборудование, материалы и инструменты на путях следования.</p>

4. Порядок применения Ключевых правил безопасности

4.1. На основании Ключевых правил безопасности дочернее общество и организация ПАО «Газпром» может разработать свои Ключевые правила безопасности с учетом специфики производственной деятельности, выявленных опасностей и оцененных рисков.

4.2. Ключевые правила безопасности доводятся до всех работников ПАО «Газпром» и его дочерних обществ и организаций, а также до персонала

организаций, занятых на объектах ПАО «Газпром» и его дочерних обществ и организаций на основании договора или другом законном основании.

4.3. В случае обнаружения нарушений Ключевых правил безопасности или возникновения сомнений в безопасности выполняемых работ каждый работник вправе предупреждать исполнителя работ, а также сообщать своему непосредственному руководителю о вышеназванных фактах.

4.4. Ключевые правила безопасности рекомендуется включать в типовые формы договоров на выполнение работ/оказание услуг.

4.5. Область применения Ключевых правил безопасности определяется в зависимости от осуществляемых работниками трудовых функций.

4.6. Размещение знаков, содержащих Ключевые правила безопасности (далее – знаков графической части), допускается в местах проведения инструктажей, местах выпуска на линию транспортных средств, на информационных стендах и т.д. Также допускается применение отдельных знаков для обозначения участков, зон, площадок и прочих мест, где возможно проявление опасных факторов.

4.7. При размещении знаков графической части, необходимо учитывать, что информационные материалы легче распознаются (читаются) в прямом поле зрения. Распознаваемость и узнаваемость знаков тем выше, чем больше их размер и частота установки. Рекомендуется соотношение между размерами и частотой установки выполнять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 12.4.026.

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма акта-допуска для производства работ (оказания услуг) на территории структурного подразделения Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

Акт-допуск

для производства работ (оказания услуг) на территории структурного подразделения Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

_____ (наименование структурного подразделения)

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель
Филиала ПАО «Газ-
пром» «Дом приемов
«Богородское»
(руководитель работ по
договору)

_____ (Ф.И.О., должность)

Представитель подрядчика

_____ (Ф.И.О., должность)

Составили настоящий акт о следующем:

Филиал ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское» предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами

_____ (наименование осей, отметок и номер чертежа, перечень зданий и сооружений, оборудования)

для производства работ (оказания услуг)
на нем (ней)

_____ (наименование работ/услуг)

по Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
под руководством представителя подрядчика _____

_____ (Ф.И.О., должность)

На срок: начало «__» _____ 20__ г., окончание «__» _____ 20__ г.

Ф2-15-3-2019

До начала работ необходимо выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель, Ф.И.О.

Представитель Филиала ПАО «Газ-пром» «Дом приемов «Богородское» (руководитель работ по договору)

(подпись)

Ф.И.О.

Представитель подрядчика

(подпись)

Ф.И.О.

Примечание: при необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска необходимо составить акт-допуск на новый срок

Приложение В
(обязательное)

Форма Журнала регистрации актов-допусков для производства работ на территории структурного подразделения Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

Журнал регистрации актов-допусков для производства работ на территории структурного подразделения Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»

Номер акта-допуска	Дата выдачи	Фамилия, инициалы руководителя работ по договору, выдавшего акт-допуск	Фамилия, инициалы представителя подрядчика	Фамилия, инициалы допускающего	Место производства работ	Дата окончания работ по акту-допуску	Результаты контроля за производством работ

Приложение Г

(обязательное)

Форма наряда-допуска для работы в электроустановках

Лицевая сторона наряда (стр. 1)

Организация _____
 Подразделение _____

НАРЯД-ДОПУСК N _____

для работы в электроустановках

Ответственному руководителю работ _____, допускающему _____
 (фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)

Производителю работ _____, наблюдающему _____
 (фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)

с членами бригады _____
 (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)
 поручается _____

Работу начать: дата _____ время _____
 Работу закончить: дата _____ время _____

Меры по подготовке рабочих мест

Наименование электроустановок, в которых нужно провести отключения и установить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено
1	2

Отдельные указания _____
 Наряд выдал: дата _____ время _____

Подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Наряд продлил по: дата _____ время _____

Подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Дата _____ время _____

Регистрация целевого инструктажа, проводимого выдающим наряд

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Работник, выдавший наряд	_____ (фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель работ (произ- водитель работ, наблюдающий)	_____ (фамилия, инициалы)
	_____ (подпись)		_____ (подпись)

Разрешение на подготовку рабочих мест
и на допуск к выполнению работ

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ выдал (должность, фамилия или подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ
1	2	3

Оборотная сторона наряда (стр. 2)

Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались: _____

Допускающий _____
(подпись)

Ответственный руководитель работ
(производитель работ или наблюдающий) _____
(подпись)

Регистрация целевого инструктажа,
проводимого допускающим при первичном допуске

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Допускающий	(фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель, производитель работ (наблюдающий), члены бригады	(фамилия, инициалы)
	(подпись)		(подпись)

Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место				Работа закончена, бригада удалена	
наименование рабочего места	дата, время	подписи (подпись) (фамилия, инициалы)		дата, время	подпись производителя работ (наблюдающего) (подпись) (фамилия, инициалы)
		допускающего	производителя работ (наблюдающего)		
1	2	3	4	5	6

Регистрация целевого инструктажа,
проводимого ответственным руководителем
(производителем работ, наблюдающим)

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Ответственный руководитель (производитель работ, наблю- дающий)	_____ (фамилия, инициалы)	Члены бригады	_____ (фамилия, инициалы)
	_____ (подпись)		_____ (подпись)

Изменения в составе бригады

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, груп- па)	Выведен из соста- ва бригады (фамилия, инициалы, группа)	Дата, время (дата) (время)	Разрешил (подпись) (фамилия, инициалы)
1	2	3	4

Работа полностью закончена, бригада удалена, заземления,
установленные бригадой, сняты, сообщено (кому) _____
(должность)

_____ (фамилия, инициалы)
Дата _____ время _____

Производитель работ (наблюдающий) _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Ответственный руководитель работ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение Д
(обязательное)
Форма наряда-допуска при работе на тепловых сетях

НАРЯД – ДОПУСК
при работе на тепловых сетях

Предприятие _____ Подразделение _____

Наряд N _____

Руководителю работ _____
(фамилия, инициалы, должность)

Производителю работ (наблюдающему) _____
(ненужное зачеркнуть) (фамилия, инициалы, должность)
с членами бригады _____ чел. _____
(фамилии, инициалы)

Руководитель работ _____
(подпись, фамилия)

Поручается _____
(содержание работы, объект, место работы)

Начало работы: дата _____, время _____. Окончание: дата _____, время _____

Для обеспечения безопасных условий необходимо _____
(перечисляются)

_____ необходимые мероприятия по подготовке рабочих мест и меры

_____ безопасности, в том числе подлежащие выполнению дежурным

_____ персоналом других цехов)

Особые условия _____

Наряд выдал: дата _____, время _____, должность _____

Подпись _____, фамилия _____

Наряд продлил по: дата _____, время _____, должность _____

Подпись _____, фамилия _____, дата _____, время _____

Условия производства работы выполнены: дата _____, время _____

Остаются в работе _____
(оборудование, расположенное вблизи места

_____ работы и находящееся под напряжением, давлением, при

Ф5-15-3-2019

высокой температуре, взрывоопасное и т.п.)
Дежурный персонал других цехов (участков) _____
(цех, должность,

подпись, фамилия)
Ответственное лицо дежурного персонала цеха (участка) _____

(должность, подпись, фамилия)
Выполнение условий производства работ проверили, с
оборудованием, оставшимся в работе, ознакомлены и к работе
допущены.

Дата _____, время _____. Руководитель работ _____
(подпись)

Производитель работ _____
(подпись)

ОФОРМЛЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНОГО ДОПУСКА К РАБОТЕ, ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ, ПЕРЕВОДА НА ДРУГОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО

Наименование рабочих мест	Допуск к работе			Окончание работы		
	меры безопасности про- верены. Бригада проин- структирована и допу- щена на раб. место				бригада выведена, наряд сдан	
	дата, время	допус- кающий (под- пись)	произво- дитель работ (под- пись)	дата, время	произ- води- тель работ (под- пись)	ответст- венный из дежурного персонала (подпись)

ИЗМЕНЕНИЯ В СОСТАВЕ БРИГАДЫ

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, долж.)	Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы, долж.)	Дата, время	Руководитель работ (подпись)

Работа полностью окончена: дата _____, время _____

Производитель работ _____, руководитель работ _____
(подпись) (подпись)

Рабочие места осмотрены, наряд закрыт: дата _____,
время _____

Ответственный из дежурного персонала _____
(подпись)

Приложение Е
(обязательное)

Форма наряда-допуска на производство газоопасных работ

НАРЯД-ДОПУСК № _____
на производство газоопасных работ

“ ____ ” _____ 20__ г.

Срок хранения один год

1. Наименование организации _____
(наименование объекта, службы, цеха)

2. Должность, фамилия, имя, отчество лица, получившего наряд-допуск на выполнение газоопасных работ _____

3. Место и характер работ _____

4. Состав бригады _____
(фамилия, имя, отчество, должность, профессия)

5. Дата и время начала работ _____
Дата и время окончания работ _____

6. Технологическая последовательность основных операций при выполнении работ _____
(перечисляется технологическая последовательность операций в соответствии с действующими инструкциями и технологическими картами; допускается вручение

технологических карт руководителю работ под роспись)

7. Работа разрешается при выполнении следующих основных мер безопасности _____
(перечисляются основные меры безопасности, указываются инструкции,

которыми следует руководствоваться)

8. Средства общей и индивидуальной защиты, которые обязана иметь бригада _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего проверку готовности средств индивидуальной защиты к выполнению работ и умению ими пользоваться, подпись)

9. Результаты анализа воздушной среды на содержание газа в закрытых помещениях и колодцах, проведенного перед началом ремонтных работ

(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего замеры, подпись)

10. Наряд-допуск выдал _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, выдавшего

наряд-допуск, подпись)

11. С условиями работы ознакомлен, наряд-допуск получил _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, получившего наряд-допуск, подпись)

12. Инструктаж состава бригады по проведению работ и мерам безопасности

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Расписка о получении инструктажа	Примечание

13. Изменения в составе бригады

Фамилия, имя, отчество лица, выведенного из состава бригады	Причина изменений	Дата, время	Фамилия, имя, отчество лица, введенного в состав бригады	Должность, профессия	Дата, время

14. Инструктаж нового состава бригады по завершению работ и мерам безопасности

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Расписка о получении инструктажа	Примечание

15. Продление наряда-допуска

Дата и время		Фамилия, имя, отчество и должность лица, продлившего наряд-допуск	Подпись	Фамилия, имя, отчество и должность руководителя работ	Подпись
начала работы	окончания работы				

16. Заключение руководителя по окончании газоопасных работ

(перечень работ, выполненных на объекте, особые замечания,

подпись руководителя работ, время и дата закрытия наряда-допуска)

Приложение Ж
(обязательное)
Форма наряда-допуска на выполнение
огневых работ

Организация
Предприятие
Цех

УТВЕРЖДАЮ *

(руководитель или лицо, ответственное за пожарную безопасность, должность, ф.и.о.)

(подпись)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

НАРЯД-ДОПУСК
на выполнение огневых работ

1. Выдан (кому) _____
(должность руководителя работ,

_____ ответственного за проведение работ, ф.и.о., дата)

2. На выполнение работ _____
(указывается характер и содержание работы)

3. Место проведения работ _____
(отделение, участок, установка,

_____ аппарат, выработка, помещение)

4. Состав исполнителей

№ п/п	Ф.И.О. исполнителей	Квалификация (разряд)	Инструктаж о мерах пожарной безопасности получил	
			подпись	дата
1				
2				
3				

Ф7-15-3-2019

* Если этого требует нормативный документ, регламентирующий безопасное проведение работ.

5. Планируемое время проведения работ:

Начало _____ время _____ дата _____
Окончание _____ время _____ дата _____

6. Меры по обеспечению пожарной безопасности места (мест) проведения работ

_____ (указываются организационные и технические меры пожарной безопасности,

_____ осуществляемые при подготовке места проведения работ)

7. Согласовано:

со службами объекта,
на котором будут
производиться огневые
работы

_____ (название службы,

_____ ф.и.о. ответственного, подпись, дата)

_____ (цех, участок,

_____ ф.и.о. ответственного, подпись, дата)

8. Место проведения работ подготовлено:

Ответственный за
подготовку места
проведения работ

_____ (должность, ф.и.о., подпись,

_____ дата, время)

9. Наряд-допуск продлен до _____

_____ (дата, время, подпись выдавшего наряд,

_____ ф.и.о., должность)

10. Продление наряда-допуска согласовано (в соответствии с пунктом 7)

_____ (название службы, должность ответственного,

_____ ф.и.о., подпись, дата)

11. Изменение состава бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			Руководитель работ (подпись)
ф.и.о.	с условиями работы ознакомлен, проинструктирован (подпись)	квалификация, разряд	выполняемая функция	дата, время	ф.и.о.	дата, время	выполняемая функция	

12. Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт

(руководитель работ, подпись, дата, время)

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ,

ф.и.о., подпись, дата, время)

Приложение И
(обязательное)
Форма наряда-допуска на выполнение работ
с повышенной опасностью

НАРЯД-ДОПУСК N _____
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ С ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТЬЮ

1. НАРЯД

1.1. Производителю работ _____
(должность, фамилия, имя, отчество,

название подразделения, организации)
и бригаде в составе _____ человек поручается произвести следующие
работы _____

(содержание, характеристика, место производства и объем работ)
1.2. При подготовке и выполнении работ обеспечить следующие
мероприятия по охране и безопасности труда _____

1.3. Начать работы в _____ час. _____ мин. "___" _____ г.

1.4. Окончить работы в _____ час. _____ мин. "___" _____ г.

1.5. Наряд выдал ответственный руководитель работ _____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)
1.6. С условиями работы ознакомлены:

Ответственный производитель работ _____
(подпись, фамилия, имя,
отчество)

Допускающий _____
(подпись, фамилия, имя,
отчество)

"___" _____ г.

2. ДОПУСК

2.1. Инструктаж по охране и безопасности труда в объеме инструкций

_____ (указать инструкции, по которым проведен инструктаж)
проведен бригаде в составе _____ чел., в том числе:

Фамилия, и.о.	Профессия, разряд	Подпись лица, получившего инструктаж	Подпись лица, проводившего инструктаж

2.2. Мероприятия, обеспечивающие безопасность работ, выполнены. Ответственный производитель работ и весь состав бригады с особенностями работы ознакомлен. Объект подготовлен для ведения работ.

Допускающий к работе _____ " __ " _____ г.
(подпись)

2.3. С условиями работы ознакомлен и наряд-допуск получил ответственный производитель работ _____ " __ " _____ г.
(подпись)

2.4. Подготовку рабочего места проверил. Разрешаю приступить к выполнению работ.

Ответственный руководитель работ _____ " __ " _____ г.
(подпись)

3. ОФОРМЛЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНОГО ДОПУСКА К РАБОТЕ И ОКОНЧАНИЕ РАБОТ

3.1.

Указанные в наряде-допуске меры безопасности выполнены, персонал проинструктирован, работы разрешены			Работы окончены, рабочее место убрано, персонал с рабочего места выведен		
начало работ	подпись производителя работ	подпись допускающего	окончание работ	подпись производителя работ	подпись допускающего
число, месяц, время			число, месяц, время		

3.2. Работы окончены, инструмент и приспособления убраны, персонал с места производства работ выведен.

Наряд-допуск закрыт в _____ час. _____ мин. " __ " _____ г.

Ответственный производитель работ _____ (подпись) _____ (дата)

Ответственный руководитель работ _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение К
(обязательное)
Форма наряда-допуска на выполнение совмещенных работ

НАРЯД-ДОПУСК N ____
НА ВЕДЕНИЕ СОВМЕЩЕННЫХ РАБОТ

1. Наряд на выполнение работ

Руководителю подразделения _____
(название подразделения, организации,

должность, фамилия, имя, отчество)

В соответствии с _____
(планом, графиком, указанием и т.д.)

будут производиться следующие работы _____

Ответственный руководитель работ _____
(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Руководитель подразделения, производящего работы _____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись, дата)

Для обеспечения безопасности следует выполнить следующие мероприятия:

1. Подразделением, в котором производятся работы _____

(указывается, какое оборудование должно быть обесточено,

где и какие поставить ограждения, освободить проезды и т.п.)

2. Подразделением, ведущим работы _____

(указываются все мероприятия, обеспечивающие безопасность

при ведении работ)

С объемом работы ознакомлен. Руководитель подразделения _____

(название подразделения, должность, фамилия, имя, отчество,
подпись, дата)

Наряд выдал _____
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись, дата)

С условиями работы ознакомлен и наряд получил

Ответственный руководитель работ _____
(должность, фамилия, и.о.,
подпись, дата)

2. Допуск к работам

Инструктаж по охране и безопасности труда в объеме инструкций

(указать инструкции, по которым проведен инструктаж)
проведен бригаде в составе ____ человек, в том числе:

Фамилия, и.о.	Профессия, разряд	Подпись лица, получившего инструктаж	Подпись лица, проводшего инструктаж

Мероприятия, указанные в пунктах 1 и 2 наряда-допуска, выполнены, разрешается приступать к работе.

Руководитель подразделения _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Ответственный руководитель работ _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Ответственный производитель работ _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

В процессе работы приняты изменения _____

Руководитель подразделения _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Ответственный производитель работ _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Работы окончены, инструмент, детали убраны; ограждения, плакаты сняты.

Руководитель подразделения _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Персонал с места производства работ выведен.
Наряд-допуск закрыт "___" _____ г.

Ответственный производитель работ _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Ответственный руководитель работ _____
(фамилия, и.о., подпись, дата)

Приложение Л
(обязательное)

Форма наряда-допуска на производство работ на высоте

НАРЯД-ДОПУСК № _____
НА ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ НА ВЫСОТЕ

Организация: _____

Подразделение: _____

Выдан " ____ " _____ 20__ года

Действителен до " ____ " _____ 20__ года

Ответственному руководителю работ: _____
(фамилия, инициалы)

Ответственному исполнителю работ: _____
(фамилия, инициалы)

На выполнение работ: _____

Состав исполнителей работ (члены бригады):

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	С условиями работ ознакомил, инструктаж провел (подпись)	С условиями работ ознакомлен (подпись)

Место выполнения работ: _____

Содержание работ: _____

Условия проведения работ: _____

Опасные и вредные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть в местах выполнения работ: _____

Начало работ: _____ час _____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

Окончание работ: _____ час _____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

Ф10-15-3-2019

Системы обеспечения безопасности работ на высоте:	Состав системы:
Удерживающие системы	
Системы позиционирования	
Страховочные системы	
Эвакуационные и спасательные системы	

1. Необходимые для производства работ:

материалы: _____

инструменты: _____

приспособления _____

2. До начала работ следует выполнить следующие мероприятия:

Наименование мероприятия или ссылки на пункт ППР или технологических карт	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

3. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

Наименование мероприятия по безопасности работ на высоте	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

4. Особые условия проведения работ:

Наименование условий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

Наряд выдал: _____

(дата)

_____ (время)

Подпись: _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Наряд продлил: _____

(дата)

_____ (время)

Подпись: _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

5. Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ:

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ выдал (должность, фамилия или подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ
1	2	3

Рабочие места подготовлены.

Ответственный руководитель работ
(исполнитель работ)

(подпись, фамилия, инициалы)

6. Ежедневный допуск к работе и время ее окончания:

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место				Работа закончена, бригада удалена	
наименование рабо- чего места	дата, время	подписи (подпись) (фамилия, иници- алы)		дата, время	подпись ответствен- ного исполнителя работ (подпись) (фамилия, инициа- лы)
		ответственный руководитель ра- бот	ответственный исполнитель ра- бот		
1	2	3	4	5	6

7. Изменения в составе бригады:

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы)	Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы)	Дата, время	Разрешил (подпись, фамилия, иници- алы)
1	2	3	4

8. Регистрация целевого инструктажа при первичном допуске:

Инструктаж провел: _____	Инструктаж прошел _____
Лицо, выдавшее наряд: _____ (фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель работ: _____ (фамилия, инициалы)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
Ответственный руководитель работ: _____ (фамилия, инициалы)	Ответственный исполнитель работ: _____ (фамилия, инициалы)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
Ответственный исполнитель работ: _____ (фамилия, инициалы)	Члены бригады: _____ (фамилия, инициалы, под- пись)
_____ (подпись)	_____ (фамилия, инициалы, под- пись)

Наряд-допуск выдал: _____
(лицо, уполномоченное приказом руководителя организации)

9. Письменное разрешение (акт-допуск) действующего предприятия (эксплуатирующей организации) на производство работ имеется. Мероприятия по безопасности строительного производства согласованы (заполняется при проведении работ на территории действующих предприятий):

(должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного лица)

10. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия по безопасности производства, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ:

_____ (дата, подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Наряд-допуск продлен до:

_____ (дата, подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

11. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Члены бригады выведены, наряд-допуск закрыт.

Ответственный руководитель работ:

_____ (дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск:

_____ (дата, подпись)

Приложение М
(обязательное)
Форма Журнала учета выдачи нарядов-допусков на производство работ с повышенной опасностью

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ВЫДАЧИ НАРЯДОВ - ДОПУСКОВ НА ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ С ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТЬЮ

_____ (наименование структурного подразделения)

Номер наряда - допуска	Дата выдачи	Краткое описание работ по наряду - допуску	На какой срок выдан наряд - допуск	Фамилия, и.о., подпись, дата		Фамилия, и.о., подпись лица, получившего закрытый наряд - допуск по выполнению работ, дата
				выдавшего наряд-допуск	получившего наряд-допуск	

Библиография

- [1] Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
- [2] Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
- [3] Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»
- [4] Приказ Ростехнадзора от 19.08.2011 N 480 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»
- [5] Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденное Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 № 73
- [6] Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утверждены Приказом Минтруда России от 24.07.2013 N 328н)
- [7] Руководящий документ Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей Минтопэнерго России и тепловых сетей РД 34.03.201-97
- [8] Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления" (утверждены Приказом Ростехнадзора от 15.11.2013 N 542)
- [9] Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390)
- [10] ПОТ РО 14000-005-98 Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения
- [11] Правила по охране труда при работе на высоте (утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 155н)

Лист регистрации изменений

Изм.	Номера страниц			Всего страниц в документе	Основание для внесения изменений	Дата
	измененных	новых	аннулированных			

Содержание

1 Область применения.....	5
2 Нормативные ссылки	6
3 Термины и определения.....	6
4 Обозначения и сокращения	7
5 Общие положения.....	8
6 Предоставление информации подрядчиком	9
7 Доступ на территорию Филиала и допуск к выполнению работ (оказанию услуг).....	9
8 Расследование аварий и инцидентов на опасных производственных объектах, а также расследование и учет несчастных случаев на производстве.....	12
9 Обеспечение требований безопасности и охраны труда при проведении работ (оказании услуг).....	12
10 Разграничение ответственности.....	17
11 Надзор	19
Приложение А (обязательное) Форма соглашения по охране труда, промышленной и экологической безопасности.....	20
Приложение Б (обязательное) Форма акта-допуска для производства работ (оказания услуг) на территории структурного подразделения Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»	29
Приложение В (обязательное) Форма Журнала регистрации актов-допусков для производства работ на территории структурного подразделения Филиала ПАО «Газпром» «Дом приемов «Богородское»	32
Приложение Г (обязательное) Форма наряда-допуска для работы в электроустановках.....	33
Приложение Д (обязательное) Форма наряда-допуска при работе на тепловых сетях, водопроводных и канализационных сетях	36
Приложение Е (обязательное) Форма наряда-допуска на производство газоопасных работ.....	38

Приложение Ж (обязательное) Форма наряда-допуска на выполнение огневых работ	40
Приложение И (обязательное) Форма наряда-допуска на выполнение работ с повышенной опасностью.....	43
Приложение К (обязательное) Форма наряда-допуска на выполнение совмещенных работ.....	44
Приложение Л (обязательное) Форма наряда-допуска на производство работ на высоте	46
Приложение М (обязательное) Форма Журнала учета выдачи нарядов-допусков на производство работ с повышенной опасностью	51
Библиография.....	52
Лист регистрации изменений	53